

Réunion de bureau de la section tennis de l'ASM Tennis Mercredi 12 janvier 2022

Les membres du conseil :

Julie Ade	Présente	Gaëlle Etienne	Présente
Florence Bedu	Présente	Claire Bouinot Ferry	Présente
Patrice Chabrel	Excusé	Blaise Jarreau	Présent
Alice Clisson	Présente	Stéphane Karamardian	Présent
Xavier Desnos	Excusé	Alexis Moussine Pouchkine	Présent
Marie Durand	Présente		

Invités :

Vincent Liégard <i>Directeur sportif</i>	Présent		
---	---------	--	--

Ordre du jour

- Préparation de l'AG du 13 février
 - Tenue de l'AG
 - Rapport financier
 - Rapport sportif
 - Rapport moral
- Point COVID
- Machine à corder
- Sondage buvette
- Commandes de matériels

Préparation de l'AG 2022

- **Tenue de l'AG**
 - En présentiel ou distanciel ?
 - Les statuts de l'ASM autorisent distanciel mais si vote, nécessité d'un logiciel
 - Alexis regarde avec Sophie comment nous faisons
 - Si en présentiel, dans le club house avec nombre limité et un accès en distanciel
 - Reportons-nous l'AG en mars ?
 - Oui pour se donner une chance de le faire en présentiel
 - On ne fera pas de report supplémentaire
 - A confirmer après l'entretien d'Alexis avec Sophie
- **Organisation de l'AG**
 - Idéal qu'un maximum de personnes du bureau interviennent.
 - Le document vu en séance nous sert de base pour l'AG.
 - Alexis fera une première version de présentation qui sera diffusée à l'AG. Chacun pourra ensuite mettre à jour sa partie.

- Invités : Francine Lucchini, Denis Larghero, Claude Muret, et le trésorier de l'ASM
- **Introduction - sera présenté par Alexis**
 - L'AG abordera les saisons 2020-2021 et 2022
 - Travaux
 - Pas de date de livraison des nouveaux terrains
- **Rapport financier - sera présenté par Florence et Claire**
 - A l'arrivée du bureau, bonne situation financière et comptes bien tenus; mais situation de trésorerie difficile avec plus de 600 chèques non encaissés
 - Aides financières supplémentaires obtenues
 - Efforts financiers réalisés suite la période COVID de la saison 2019-2020 (aussi bien vis à vis des adhérents que des enseignants)
 - Manque à gagner sur les CCA
 - Maintien des tarifs à quelques exceptions
 - Il faut distinguer les 2 exercices 2020-2021 et 2021-2022
 - Mise en place du paiement par Internet
 - Charges / Recettes à présenter en camembert avec les chiffres (en s'inspirant de l'exemple pour 2019-2020).
 - Dans les charges,
 - Il faut faire apparaître les coûts de la bulle.
 - Pas la peine de mettre les déplacements qui sont minimes sur les exercices passé et en cours
- **Rapport sportif - sera présenté par Vincent**
 - École de tennis
 - Nombre d'enfants
 - Vraie distinction compétition / école de tennis
 - Arrivée de Renaud
 - Redistribution des rôles
 - Un bilan sera fait à la réunion du 28/01 avec les profs sur les inscriptions à jour
 - Compétition
 - Peut-être pas la peine de revenir sur les niveaux de compétition
 - Année transitoire pour la compétition
 - CCA
 - Chiffres à donner
 - Succès des plateaux
 - Stages adultes
 - Cours le vendredi midi
 - Quelques résultats d'équipe
 - Résultats individuels
 - Tournois et compétitions organisés par le club
- **Rapport moral**
 - Animations - présenté par Julie
 - Preneurs de retours de ce qui plaît
 - Tout présenter dans le slide sans tout citer
 - Focus fête du club, fête du tennis féminin
 - Travaux

- Sera sûrement complété par Francine Lucchini
- Enseignants
 - Ne pas mettre tout le détail de ce qui a été fait mais mettre que du travail a été fait pour améliorer les conditions de travail des enseignants
- Informatique et outil - sera présenté par Stéphane
 - Nouveau site internet (faire un avant / après)
 - Rappeler les nouvelles fonctionnalités : paiements en ligne, inscriptions aux animations, sondage , remontée d'incident
 - Éventuellement mesurer les évolutions de trafic
 - Adresses mail individuelles bureau et enseignants
- Communication
 - Site
 - Réseaux sociaux
 - Chloroville
 - Mailing
 - Affichage (COVID)
- Divers
 - Remise en place de la collecte de balles usagées
- Actions pour tous
 - Compléter si besoin le document

Point COVID

- Le pass sanitaire risque d'être remplacé par le pass vaccinal
- Il est vérifié à chaque cours et à chaque manifestations (tournoi, animations, rencontres)
- Le club house n'est pas fermé : la seule restriction est pour les repas qui ne peuvent être pris que s'ils sont apportés par les personnes ou s'ils sont servis par un professionnel de restauration. Les moments de convivialité notamment après les rencontres ne sont pas autorisés.
- Quelle conduite en cas de cas positif dans un groupe? : uniquement mail d'information aux parents du groupe
- Les enseignants ne sont pas obligés de porter le masque quand ils sont en train de donner leur cours mais c'est conseillé.
- Les masques sont à porter dans le club house

Machine à corder

- Acquisition d'une machine dans un but de créer de l'animation et fournir un service aux adhérents
- Travail réalisé par Vincent et Blaise pour sélectionner une machine d'un montant de 1440€
 - Machine d'une certaine valeur pouvant être revendue si on juge qu'elle n'est pas utilisée ou qu'on passe à une autre formule
 - Elle est réparable
 - Pas de maintenance ou d'abonnement à payer
 - Très simple d'usage
 - Très peu de panne, uniquement électronique

- D'origine allemande
- Très bon rapport qualité / prix
- Vincent a un contact avec une personne qui peut assurer le suivi
- Il faudra déterminer à terme qui y aura accès et comment (réservation par exemple)
- Les accessoires relativement chers et il faudra veiller à ne pas les perdre ou se les faire voler.
- On pourra demander à Tennis Compagnie de mettre de la garniture de cordage dans le distributeur
- On proposera des journées de formation à ceux qui sont intéressés
- On l'installera sur une table à roulette pour la ranger dans le bureau des enseignants
- On va mettre à disposition cette machine petit à petit, au fur et à mesure de l'identification des usages
- Il faut voir si possibilité de chaîner le petit matériel
- Faut-il assurer la machine? Non mais le sujet des assurances est à regarder généralement une autre fois
- Si quelqu'un ne sait pas corder, il faudrait savoir si on peut contacter un des enseignants pour faire le cordage. Dans ce cas, un tarif sera à régler.

Sondage buvette tenue par les adhérents

- 23 personnes intéressées en plus des personnes du bureau
- Cela représente 34 jours hommes sans compter les membres du bureau (on arrive à 50 jours avec les membres du bureau)
- Un des adhérent tenait le bar de l'Urban Soccer et peut nous aider pour mettre cela en place (en disant ce qui est faisable)
- Stéphane va répondre à tous les volontaires pour leur dire que bien que reporté à cause des conditions sanitaires, le projet est toujours d'actualité et qu'une réunion de travail sera organisée d'ici le mois de mars.

Commandes de matériels

- Ballons de foot, hard, mini ballons pour varier les activités d'échauffement sur les stages