

Réunion de bureau de la section tennis de l'ASM Tennis dimanche 7 février 2021

Les membres du conseil :

Julie Ade	Présente	Gaëlle Etienne	Présente
Florence Bedu	Présente	Claire Ferry	Présente
Patrice Chabrel	Présent	Blaise Jarreau	Présent
Alice Clisson	Présente	Stéphane Karamardian	Présent
Xavier Desnos	Présent	Alexis Moussine Pouchkine	Présent
Marie Durand	Présente		

Invités :

Vincent Liégard <i>Directeur sportif</i>	Présent		
---	---------	--	--

Ordre du jour :

- Élection du président, secrétaire général, trésorier
- Désignation des différentes commissions
- Désignation des 6 personnes de la section tennis participant au comité directeur de l'ASM
- Relecture du CR de l'AG avant validation par Claude Muret

Retour sur l'AG du samedi 6 février :

Tout s'est très bien passé.

Le CR a été rédigé. Nous allons le parcourir en séance avant envoi à Claude Muret pour validation.

Élections :

- **Président** : Alexis Moussine Pouchkine
- **Secrétaire générale** : Julie Ade
- **Trésorière** : Florence Bedu

Commissions :

Certaines auront plus de membres, la majorité d'entre elles seront ouvertes aux adhérents (la commission finances ne sera pas ouverte).

Chaque responsable de commission a la charge de recruter parmi les adhérents. Ceux-ci doivent s'impliquer au moins sur du moyen terme. Une première réunion est à monter rapidement pour chaque commission pour identifier les premiers sujets à lancer.

- **Commission Sportive (Patrice)**
 - o Gaëlle
 - o Alice
 - o Stéphane
 - o Blaise
- **Commission Animation et accueil (Julie)**
 - o Marie
 - o Alice
- **Commission Informatique (Stéphane)**
 - o Julie
 - o Blaise
 - *Ce serait bien d'avoir la possibilité d'avoir des adresses mails dédiées, un espace de partage de données.*
 - *Voir s'il est nécessaire de conserver les imprimantes/photocopieuses existantes.*
 - *Dématérialisation des paiements : La fourniture d'un RIB pour un virement est déjà une première étape qui peut être envisagée sans frais.*
- **Commission Relations institutionnelles, travaux, sponsors et communication (Alexis)**
 - o Xavier

- **Commission Finances (Florence)**
 - o Claire
 - o Xavier
 - o *Il va falloir faire un budget prévisionnel.*
 - o *Le sponsoring passe par cette commission.*
 - o *Il va falloir mettre en place des budgets pour chaque lancement de projet.*

Représentants de la section auprès du Comité Directeur de l'ASM

La section ayant plus de 1000 adhérents, nous avons droit à 6 représentants :

- Julie
- Gaëlle
- Claire
- Alexis
- Florence
- Xavier

École de tennis

L'organisation de l'école sera peut-être à revoir pour la rentrée prochaine en fonction des compétences de chacun.

Dans les heures administratives, il faut également inclure les animations qui peuvent être proposées.

Il faut impliquer les enseignants pour qu'ils nous proposent des animations avec un budget.

Vincent a fait faire le recensement des heures à rattraper pour chaque élève.

Il existe des fiches de la fédération qui donnent des pistes pour créer un esprit de club pour les ados. Vincent les a à disposition.

Hugo a négocié une rupture conventionnelle. Le sujet est entièrement géré par Sophie à l'ASM

Prochaines actions

- Envoyer la composition du bureau à l'ASM sous 15 jours [@Alexis](#)
- Rencontrer l'ensemble des enseignants
- A voir avec l'ASM :
 - o Le bureau précédent a-t-il rendu les clés des bureaux ? [@Alexis](#)
 - o Le bureau précédent a-t-il rendu les cartes de crédits et les chèquiers ? [@Florence](#)
 - o Récupérer les comptes depuis juillet 2020 [@Florence auprès de Sophie](#) (Alexis transmettra les coordonnées)
- Rencontrer Ndeye pour prendre contact et voir les points suivants [@Alexis et Julie](#)
 - o Localiser les chèques des cotisations
 - o Accès au site web (login/mdp)
 - o Comment se fait l'envoi des mails officiels ? Quels fonctionnements ?
 - o Accès à ADSL (login/mdp)
 - Aujourd'hui les enseignants ont quelques accès qui leur permettent de remplir les feuilles de présence.
 - o Accès Facebook (login/mdp)
- Rencontrer le responsable du service des sports peut-être avec Francine [@Alexis et Julie](#)
- Prendre contact avec le Comité des Hauts-de-Seine pour voir comment bénéficier du plan de relance [@Alexis](#)
 - o Il faut monter des projets avec le budget (stages, tournois, etc.)

Focus finances

- 30000€ de location mobilière : a priori pour la location de la bulle auprès de la mairie
 - o A voir à la mairie si le montant est fixe tout le temps ou si ce montant doit baisser une fois la bulle amortie.
- Forest Hill : Cela coûtait 17000€ par an
- Chèques non encaissés :
 - o Une fois la décision prise de ce que nous faisons, il faudra communiquer dessus.

- Vérifier que le reversement à la fédération a bien été fait malgré le non-encaissement des chèques. -> Post réunion: les licences ont bien été payées auprès de la Fédération

Focus école de tennis

- La compétition a été annulée le mercredi car en extérieur et souvent pas praticable. De plus, suite au départ d'Hugo, Gaël le remplace sur ses cours.
- Demande d'une maman de faire des rotations une semaine sur deux pour permettre que les enfants n'aient pas de cours annulés à cause des horaires tardifs.
 - o Difficile à mettre en place car tout le monde risque de se tromper de semaine comme c'est déjà le cas avec les changements de sites.

Focus CCA (Cours Collectif Adulte)

- Pistes envisageables à creuser :
 - o Proposer des cours entre 12h et 14h en semaine
 - o A priori pas possible de faire ça le dimanche

Focus professeurs

- Il faut voir comment proposer des cours individuels
- Vincent est disponible toute la semaine pour échanger

Prochaines réunions :

Nous allons fixer rapidement les prochaines réunions sur un rythme mensuel.
Un Doodle va être envoyé.